

TREINAMENTO ASSESSOR/ESTAGIÁRIO

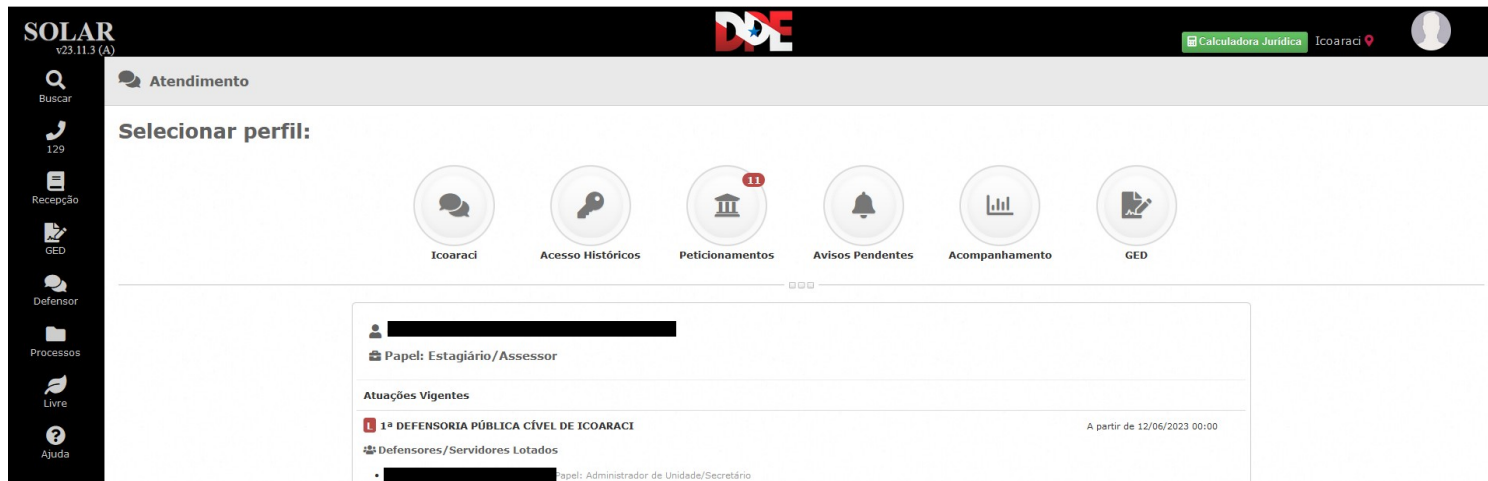


DEFENSORIA PÚBLICA
DO ESTADO DO PARÁ



TREINAMENTO SOLAR

- **ASSESSOR/ESTAGIÁRIO**
Tela Inicial



The screenshot displays the SOLAR system interface. At the top, a black header bar contains the 'SOLAR' logo on the left, the 'DDE' logo in the center, and a green button labeled 'Calculadora Jurídica' on the right. Below the header, a grey bar shows the 'Atendimento' tab selected. The main content area is titled 'Selecionar perfil:' and features six circular icons: 'Icoaraci', 'Acesso Históricos', 'Petitionamentos' (with a red '11' badge), 'Avisos Pendentes', 'Acompanhamento', and 'GED'. Below these icons, a white box displays the user's profile: a blacked-out name, the role 'Papel: Estagiário/Assessor', and a section 'Atuações Vigentes' listing '1ª DEFENSORIA PÚBLICA CÍVEL DE ICOARACI' with a start date of 'A partir de 12/06/2023 00:00'. At the bottom, it shows 'Defensores/Servidores Lotados' with a blacked-out name and the role 'Papel: Administrador de Unidade/Secretário'.

- **ASSESSOR/ESTAGIÁRIO**
BUSCAR

- **Calendário de Agendamentos**
- **Atendimentos**
- **Processos**
- **Assistidos**
- **Tarefas**

- **BUSCAR**

- **Calendário de Agendamentos**

- Permite a visualização da agenda mensal dos defensores vinculados à sua Defensoria de lotação.

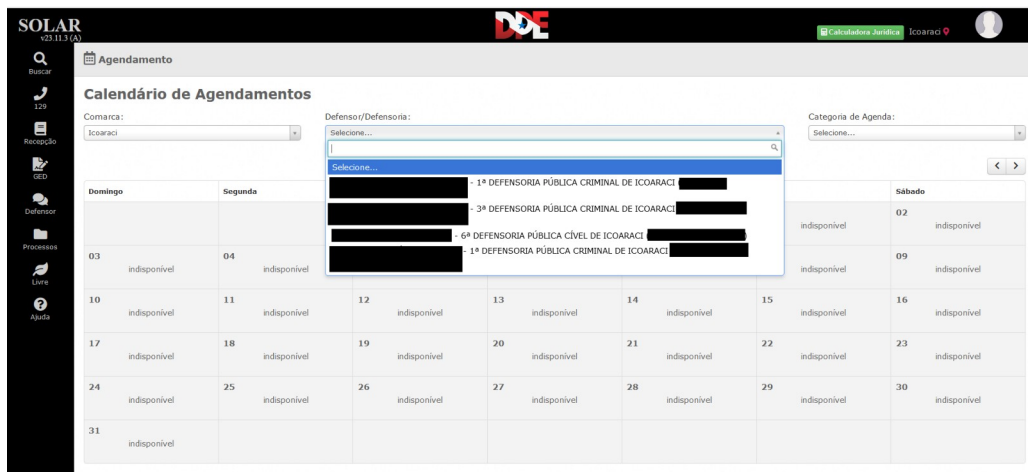
TREINAMENTO SOLAR

- **BUSCAR**
 - **Calendário de Agendamentos**



Após realizar o login no SOLAR, a página inicial será exibida. Clique em **Buscar** (ícone da lupa) e então selecione a opção **Calendário de Agendamentos**.

- **BUSCAR**
- **Calendário de Agendamentos**



Na tela seguinte, selecione o(a) Defensor(a) e o calendário de agendamentos será exibido, conforme o próximo slide.

TREINAMENTO SOLAR

- **BUSCAR**
- **Calendário de Agendamentos**

SOLAR
v23.11.3 (A)

DDE

Calculadora Jurídica Icoaraci

Agendamento

Calendário de Agendamentos

Comarca: Icoaraci Defensor/Defensoria: 1ª DEFENSORIA PÚBLICA CRIMINAL DE ICOARACI Categoria de Agenda: Geral

Dezembro - 2023

Domingo	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
					01 indisponível	02 indisponível
03 indisponível	04 indisponível	05 indisponível	06 indisponível	07 indisponível	08 indisponível	09 indisponível
10 indisponível	11 extra pauta	12 4 pautas(s)	13 4 pautas(s)	14 4 pautas(s)	15 extra pauta	16 indisponível
17 indisponível	18 4 pautas(s)	19 4 pautas(s)	20 4 pautas(s)	21 4 pautas(s)	22 extra pauta	23 indisponível
24 indisponível	25 4 pautas(s)	26 4 pautas(s)	27 4 pautas(s)	28 4 pautas(s)	29 extra pauta	30 indisponível
31 indisponível						

- **BUSCAR**

- **Atendimentos**

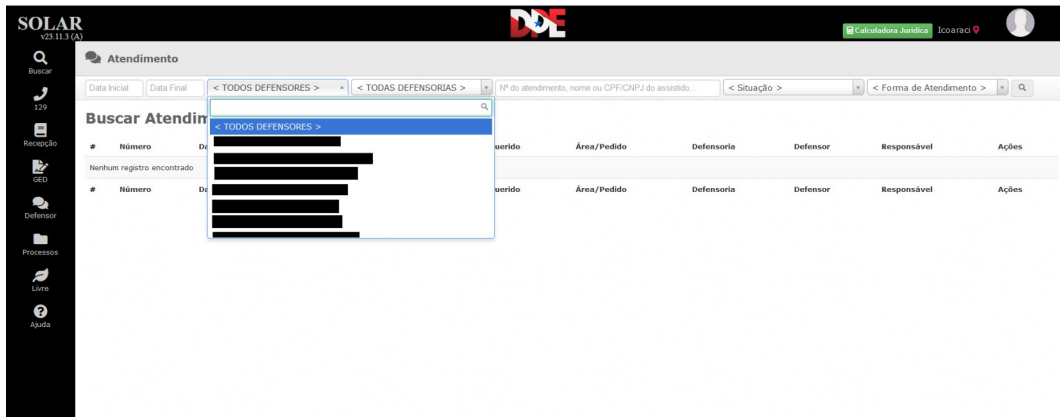
- Permite visualizar a lista dos atendimentos realizados pela Defensoria. É possível utilizar uma série de filtros para restringir os atendimentos que serão exibidos na listagem.
- Embora seja possível visualizar os atendimentos de todas as Defensorias, só podemos realizar ações nos atendimentos vinculados à nossa Defensoria de lotação.

- **BUSCAR**
 - **Atendimentos**



Após realizar o login no SOLAR, a página inicial será exibida. Clique em **Buscar** (ícone da lupa) e então selecione a opção **Atendimentos**.

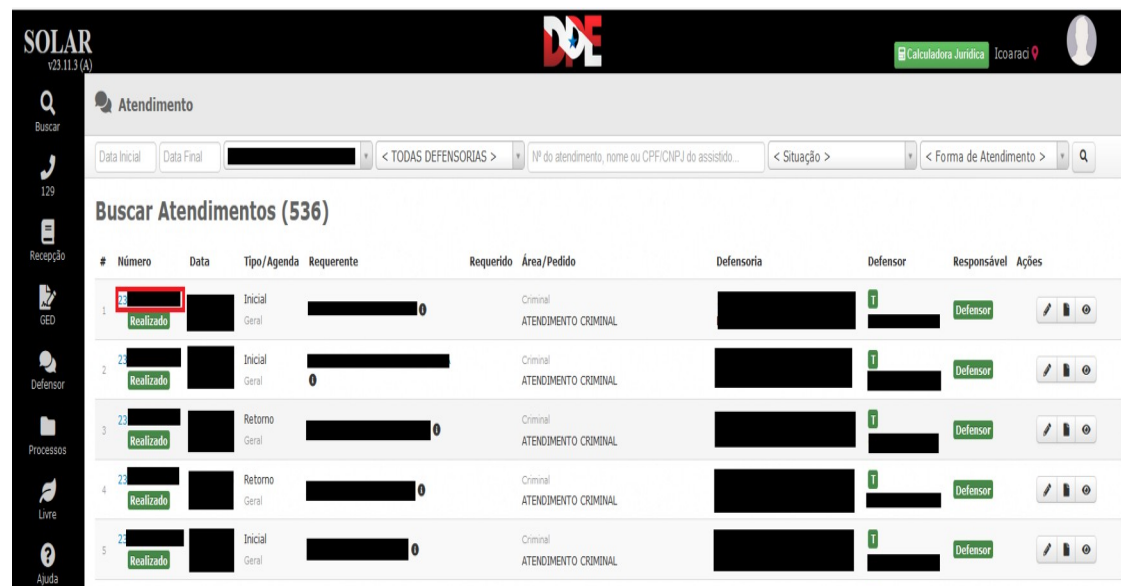
- **BUSCAR**
- **Atendimentos**



Na tela seguinte, é possível filtrar os atendimentos de acordo com vários critérios, como por exemplo: Data, Defensor, Nome do Assistido, Defensoria e etc.

Após definir os filtros, clique no botão **Buscar Atendimento** (ícone da lupa)

- **BUSCAR**
- **Atendimentos**



SOLAR
v23.11.3 (A)

Atendimento

Data Inicial: [] Data Final: [] < TODAS DEFENSORIAS > Nº do atendimento, nome ou CPF/CNPJ do assistido... < Situação > < Forma de Atendimento > Q

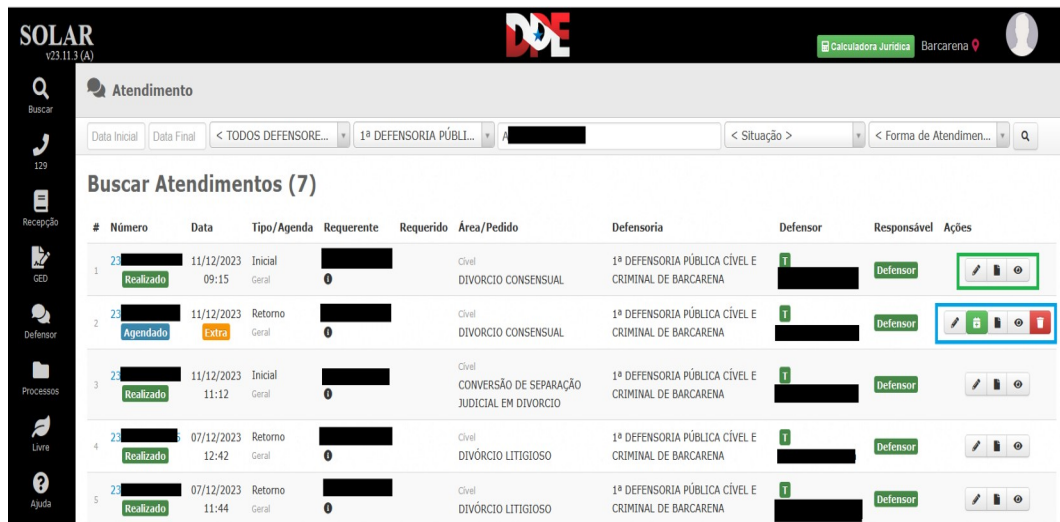
Buscar Atendimentos (536)

#	Número	Data	Tipo/Agenda	Requerente	Requerido	Área/Pedido	Defensoria	Defensor	Responsável	Ações
1	Realizado		Inicial Geral			Criminal ATENDIMENTO CRIMINAL			Defensor	
2	Realizado		Inicial Geral			Criminal ATENDIMENTO CRIMINAL			Defensor	
3	Realizado		Retorno Geral			Criminal ATENDIMENTO CRIMINAL			Defensor	
4	Realizado		Retorno Geral			Criminal ATENDIMENTO CRIMINAL			Defensor	
5	Realizado		Inicial Geral			Criminal ATENDIMENTO CRIMINAL			Defensor	

Na tela seguinte, são exibidos os atendimentos que cumprem os critérios definidos na busca.

Para visualizar as informações de um atendimento, clique em cima do número de identificação dele, conforme exemplificado no destaque em vermelho da figura.

- **BUSCAR**
- **Atendimentos**



#	Número	Data	Tipo/Agenda	Requerente	Requerido	Área/Pedido	Defensoria	Defensor	Responsável	Ações
1	28/09/15	11/12/2023 09:15	Inicial Geral			Cível DIVÓRCIO CONSENSUAL	1ª DEFENSORIA PÚBLICA CÍVEL E CRIMINAL DE BARCARENA		Defensor	  
2	28/11/23	11/12/2023 09:15	Retorno Geral			Cível DIVÓRCIO CONSENSUAL	1ª DEFENSORIA PÚBLICA CÍVEL E CRIMINAL DE BARCARENA		Defensor	  
3	28/11/23	11/12/2023 11:12	Inicial Geral			Cível CONVERSÃO DE SEPARAÇÃO JUDICIAL EM DIVÓRCIO	1ª DEFENSORIA PÚBLICA CÍVEL E CRIMINAL DE BARCARENA		Defensor	  
4	28/07/23	07/12/2023 12:42	Retorno Geral			Cível DIVÓRCIO LITIGIOSO	1ª DEFENSORIA PÚBLICA CÍVEL E CRIMINAL DE BARCARENA		Defensor	  
5	28/07/23	07/12/2023 11:44	Retorno Geral			Cível DIVÓRCIO LITIGIOSO	1ª DEFENSORIA PÚBLICA CÍVEL E CRIMINAL DE BARCARENA		Defensor	  

Dependendo da situação do atendimento (**Realizado** ou **Agendado**), é possível realizar algumas ações.

Ações para atendimentos **Realizados** (destacados em verde na figura):



Editar

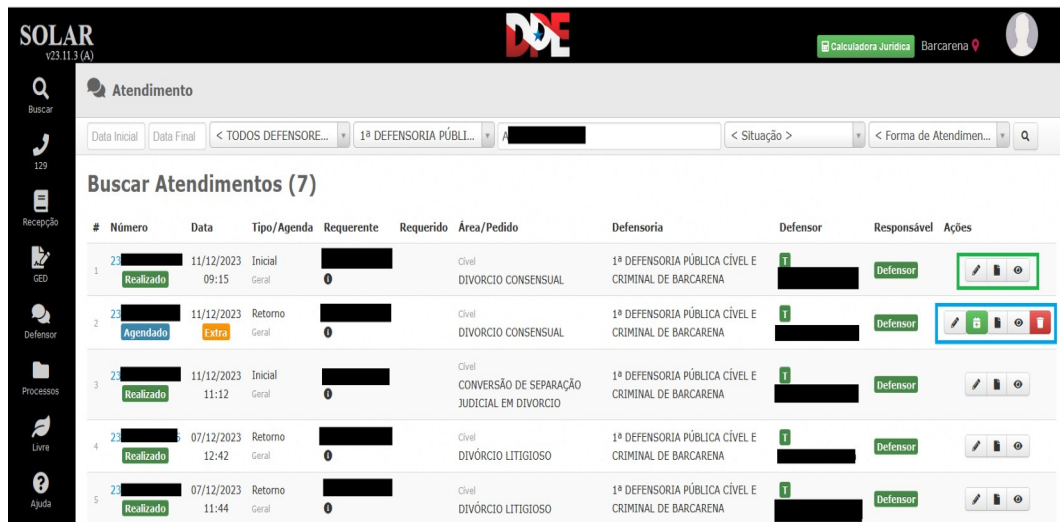


Documentos



Ver ficha de atendimento

- **BUSCAR**
- **Atendimentos**



SOLAR
v23.11.3 (A)

Atendimento

Data Inicial: Data Final: < TODOS DEFENSORES... > 1ª DEFENSORIA PÚBLICA... < Situação > < Forma de Atendimen... >

Buscar Atendimentos (7)

#	Número	Data	Tipo/Agenda	Requerente	Requerido	Área/Pedido	Defensoria	Defensor	Responsável	Ações
1	28/09/2023	11/12/2023 09:15	Inicial Geral	0	Cível	DIVÓRCIO CONSENSUAL	1ª DEFENSORIA PÚBLICA CÍVEL E CRIMINAL DE BARCARENA	Defensor	Defensor	[Editar] [Remarcar] [Documentos] [Ver ficha de atendimento] [Excluir]
2	28/11/2023	11/12/2023	Retorno Geral	0	Cível	DIVÓRCIO CONSENSUAL	1ª DEFENSORIA PÚBLICA CÍVEL E CRIMINAL DE BARCARENA	Defensor	Defensor	[Editar] [Remarcar] [Documentos] [Ver ficha de atendimento] [Excluir]
3	28/11/2023	11/12/2023 11:12	Inicial Geral	0	Cível	CONVERSÃO DE SEPARAÇÃO JUDICIAL EM DIVÓRCIO	1ª DEFENSORIA PÚBLICA CÍVEL E CRIMINAL DE BARCARENA	Defensor	Defensor	[Editar] [Remarcar] [Documentos] [Ver ficha de atendimento] [Excluir]
4	28/07/2023	07/12/2023 12:42	Retorno Geral	0	Cível	DIVÓRCIO LITIGIOSO	1ª DEFENSORIA PÚBLICA CÍVEL E CRIMINAL DE BARCARENA	Defensor	Defensor	[Editar] [Remarcar] [Documentos] [Ver ficha de atendimento] [Excluir]
5	28/07/2023	07/12/2023 11:44	Retorno Geral	0	Cível	DIVÓRCIO LITIGIOSO	1ª DEFENSORIA PÚBLICA CÍVEL E CRIMINAL DE BARCARENA	Defensor	Defensor	[Editar] [Remarcar] [Documentos] [Ver ficha de atendimento] [Excluir]

Ações para atendimentos **Agendados** (destacados em azul na figura):



Editar



Remarcar



Documentos



Ver ficha de atendimento



Excluir

- **ATENDIMENTOS**

- **Editar**

Na aba **Dados Gerais** são exibidos algumas informações básicas referentes ao atendimento selecionado previamente. Destaca-se a possibilidade de verificar os responsáveis por agendar, liberar e realizar o atendimento.



SOLAR
v23.11.3 (A)

Recepção

Detalhes do Atendimento nº 23

Dados gerais | Requerentes | Requeridos | Documentos | Anotações

1ª DEFENSORIA PÚBLICA CÍVEL E CRIMINAL DE BARCARENA

Inicial

Núcleo: Nenhum

Área / Pedido: Cível / DIVORCIO CONSENSUAL

Especializador: Não

Atendido em 11 de Dezembro de 2023 às 09:15

Agendado por: em 11 de Dezembro de 2023 às 09:10

Liberado por: em 11 de Dezembro de 2023 às 09:12

Realizado por: em 11 de Dezembro de 2023 às 09:15

A anotação do agendamento pode ser vista e alterada na aba "Anotações".

O envio de Carta Convite pode ser feito na aba "Documentos".

Voltar Excluir Ver Atendimento Enviar Whatsapp

- **ATENDIMENTOS**

- **Editar**

The screenshot displays the SOLAR v23.11.3 (A) interface. The top navigation bar includes the DDE logo, a search bar, and a user profile section with 'Calculadora Jurídica' and 'Barcarena'. The left sidebar contains icons for 'Buscar', '129', 'Recepção', 'GEO', 'Defensor', 'Processos', 'Live', and 'Ajuda'. The main content area is titled 'Detalhes do Atendimento nº 23 [redacted]' and features a 'Recepção' tab. Below the title is a profile picture placeholder and a list of fields: 'CPF: [redacted]', 'Nascimento: [redacted]', and 'Filiação: [redacted]'. A 'Cadastro de Requerentes' table is shown with columns for 'Nome', 'CPF / CNP', 'Nascimento', and 'Ações'. The table contains one row with redacted data. An 'Adicionar' button is located to the right of the table. At the bottom, there are buttons for '< Voltar', 'Excluir', 'Ver Atendimento', and 'Enviar Whatsapp'.

Nome	CPF / CNP	Nascimento	Ações
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[icon]

Nas abas **Requerentes** e **Requeridos** são exibidos os dados dos requerentes e requeridos vinculados ao atendimento. O funcionamento das abas são análogos. Para vincular um novo requerente ao atendimento, clique em **Adicionar**. Nesta tela é possível imprimir declarações de comparecimento e de hipossuficiência clicando no botão  ao lado do nome do requerente e selecionando o tipo de declaração.

- **ATENDIMENTOS**

- **Editar**

SOLAR
v23.11.3 (A)

Recepção

Detalhes do Atendimento nº 23 [REDACTED]

Dados gerais | **Requerentes** | Requeridos | Documentos | Anotações

Cadastro de Requerentes [Adicionar]

Nome	CPF / CNP	Nascimento	Ações
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[Edit] [Delete] [Add]

CPF: [REDACTED]
Nascimento: [REDACTED]
Filiação: [REDACTED]

[Voltar] [Excluir] [Ver Atendimento] [Enviar Whatsapp]

Para cada um dos requerentes vinculados ao atendimento é possível realizar as seguintes ações:



Editar Cadastro do Requerente

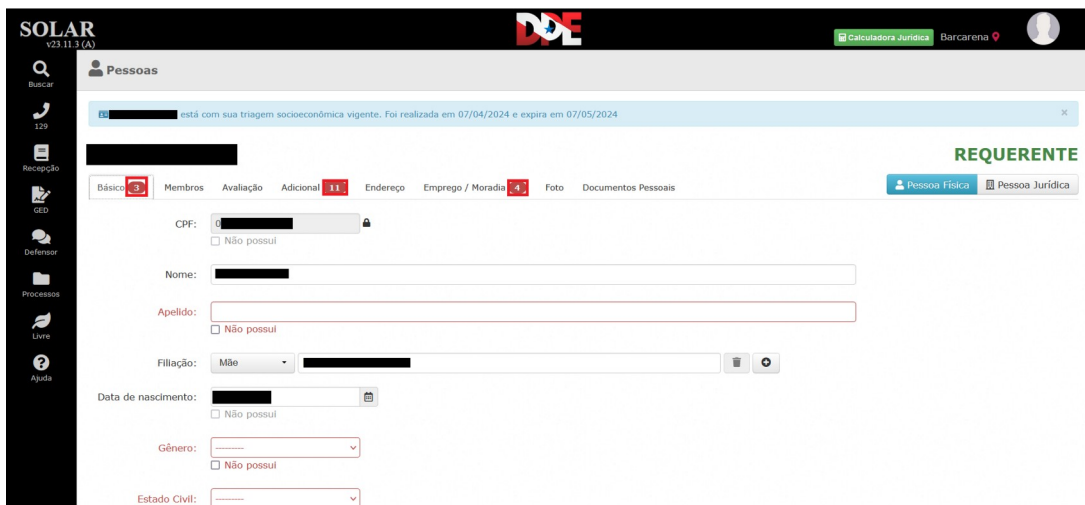


Definir como Requerido



Desvincular deste atendimento

- EDITAR
- Editar Cadastro do Requerente



Nesta tela é possível preencher ou alterar as informações do assistido. Note que os números destacados em vermelho na imagem se referem ao número de informações que ainda não constam em cada uma das abas do cadastro. É recomendável que essas informações sejam preenchidas. Caso não tenha acesso a essas informações no momento, clique nas caixinhas de “**Não possui**” embaixo de cada campo.

- EDITAR



A opção **Definir como Requerido** transforma automaticamente o assistido na parte requerida do atendimento. Na **aba Requerente** da tela, esse botão se transforma em **Definir como Requerente** e realiza o processo inverso ao descrito inicialmente.



A opção **Desvincular deste atendimento** é útil para corrigir eventuais erros no cadastro do atendimento. Ao clicar nessa opção, o *pop-up* abaixo irá aparecer. Para confirmar a desvinculação, basta clicar em **Desvincular**.

- **ATENDIMENTOS**
 - **Documentos**

The screenshot displays the SOLAR v23.11.3 (A) interface. The top navigation bar includes the DDE logo, a search icon, and a user profile. The left sidebar contains icons for various functions: Buscar, 123, Recepção, GED, Defensor, Processos, Livre, and Ajuda. The main content area is titled 'Detalhes do Atendimento nº 23' and features a tabbed interface with 'Recepção', 'Dados gerais', 'Requerentes', 'Requeridos', 'Documentos' (selected), and 'Anotações'. Under the 'Documentos' tab, there is a section 'Documentos do Atendimento' with a yellow instruction box: 'Enviar Carta Convite via diligência: crie um Novo GED do tipo Carta Convite, assine e finalize o GED criado e, em seguida, envie-o para diligência.' Below this, there are three buttons: 'Nova Carta Convite' (with a sub-option 'Por assessorio entregar'), 'Novo Anexo' (with a sub-option 'Enviar arquivo do computador'), and 'Novo GED' (with a sub-option 'Criar documento online'). A 'Documento' section shows a document icon, a redacted title, and a timestamp 'Cadastrado por [redacted] em 14/11/2023 12:09'. At the bottom, there are three buttons: 'Voltar', 'Ver Atendimento', and 'Enviar Whatsapp'.

Na aba **Documentos** são exibidos os documentos vinculados ao atendimento.

- **ATENDIMENTOS**
 - **Anotações**

The screenshot displays the SOLAR v23.11.3 (A) interface. The top navigation bar includes the DDE logo, a 'Calculadora Jurídica' button, the location 'Barcarena', and a user profile icon. The left sidebar contains icons for 'Buscar', '129', 'Recepção', 'GED', 'Defensor', 'Processos', 'Livro', and 'Ajuda'. The main content area is titled 'Detalhes do Atendimento nº 23 [redacted]' and features a 'Recepção' tab. Below the title is a profile picture placeholder and fields for 'CPF:', 'Nascimento:', and 'Filiação:'. The 'Anotações' sub-tab is active, showing two sections: 'Anotações do Agendamento' with the text 'Agendado via [redacted]' and 'Registrado por [redacted] em 14 de Novembro de 2023 às 12:06', and 'Anotações da Recepção' with the text 'Não informado' and 'Registrado por [redacted] em 14 de Novembro de 2023 às 12:06'. At the bottom, there are buttons for '< Voltar', 'Ver Atendimento', and 'Enviar Whatsapp'.

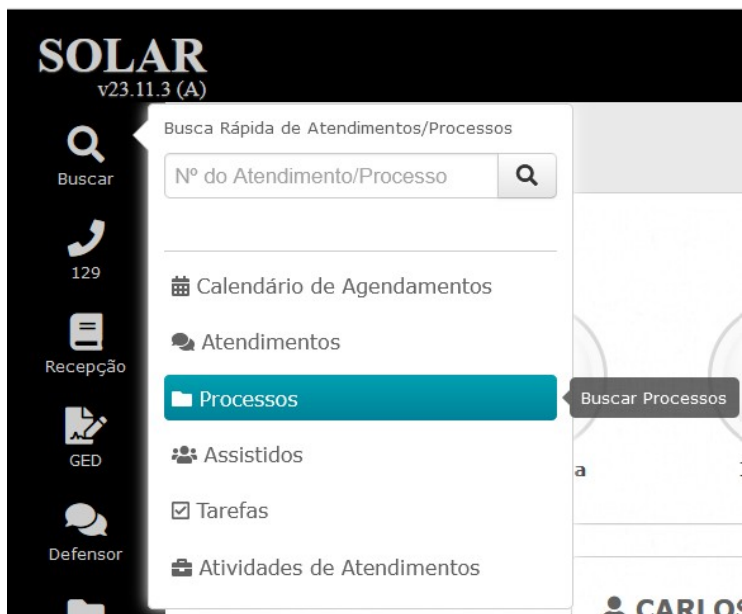
Na aba **Anotações** são exibidas as anotações que foram feitas durante o fluxo do atendimento do assistido. É possível verificar quem fez a anotação e o horário em que ela foi cadastrada.

- **BUSCAR**

- **Processos**

- Permite buscar os processos onde a Defensoria está atuando. É possível acessar informações como histórico, documentos, tarefas e etc.

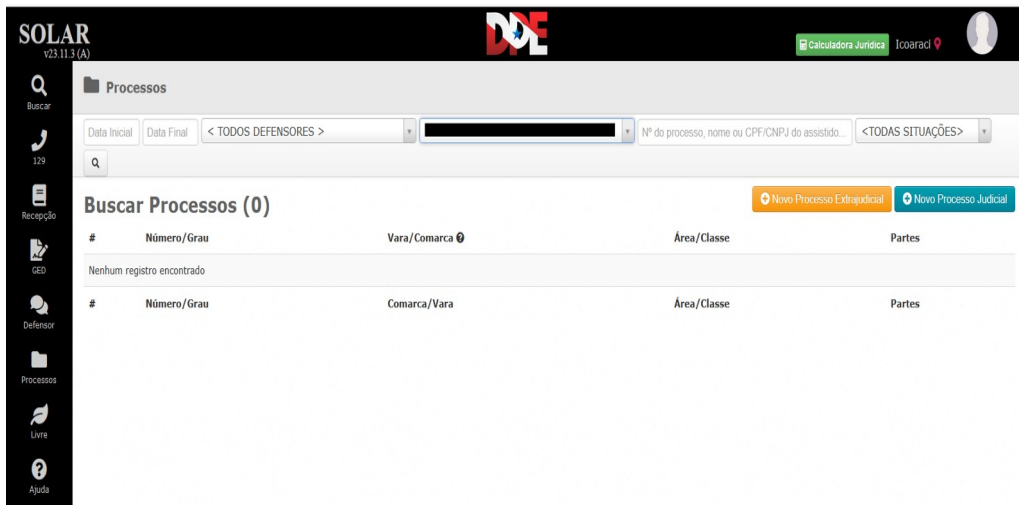
- **BUSCAR**
 - **Processos**



Após realizar o login no SOLAR, a página inicial será exibida. Clique em **Buscar** (ícone da lupa) e então selecione a opção **Processos**.

TREINAMENTO SOLAR

- **BUSCAR**
 - **Processos**



SOLAR
v23.11.3(A)

Processos

Data Inicial Data Final < TODOS DEFENSORES > Nº do processo, nome ou CPF/CNPJ do assistido... < TODAS SITUAÇÕES >

q

Buscar Processos (0)

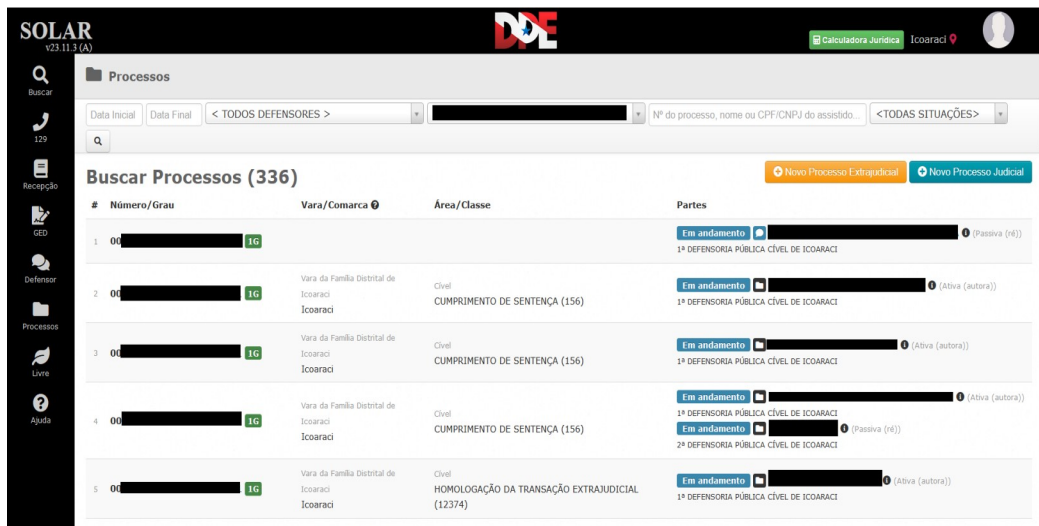
Novo Processo Extrajudicial Novo Processo Judicial

#	Número/Grau	Vara/Comarca	Área/Classe	Partes
Nenhum registro encontrado				

#	Número/Grau	Comarca/Vara	Área/Classe	Partes
---	-------------	--------------	-------------	--------

Na tela seguinte, é possível filtrar os processos de acordo com vários critérios, como por exemplo: Data, Defensor, Defensoria, Número do Processo e etc. Após definir os filtros, clique no botão **Buscar Processo** (ícone da lupa)

- **BUSCAR**
- **Processos**



SOLAR
v23.11.3 (A)

Processos

Data Inicial: [] Data Final: [] < TODOS DEFENSORES > [] Nº do processo, nome ou CPF/CNPJ do assistido: [] < TODAS SITUAÇÕES > []

Buscar Processos (336)

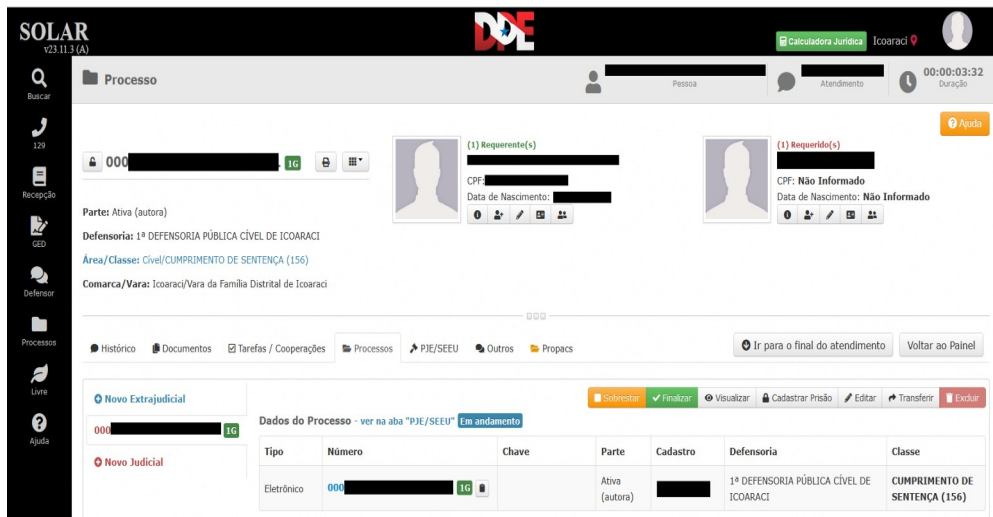
[Novo Processo Extrajudicial](#) [Novo Processo Judicial](#)

#	Número/Grau	Vara/Comarca	Área/Classe	Partes
1	00 [] 16	Vara da Família Distrital de Icoaraci	Cível	Em andamento [] [] (Passiva (ré)) 1ª DEFENSORIA PÚBLICA CÍVEL DE ICOARACI
2	00 [] 16	Vara da Família Distrital de Icoaraci	Cível	Em andamento [] [] (Ativa (autor)) 1ª DEFENSORIA PÚBLICA CÍVEL DE ICOARACI
3	00 [] 16	Vara da Família Distrital de Icoaraci	Cível	Em andamento [] [] (Ativa (autor)) 1ª DEFENSORIA PÚBLICA CÍVEL DE ICOARACI
4	00 [] 16	Vara da Família Distrital de Icoaraci	Cível	Em andamento [] [] (Ativa (autor)) 1ª DEFENSORIA PÚBLICA CÍVEL DE ICOARACI Em andamento [] [] (Passiva (ré)) 2ª DEFENSORIA PÚBLICA CÍVEL DE ICOARACI
5	00 [] 16	Vara da Família Distrital de Icoaraci	Cível	Em andamento [] [] (Ativa (autor)) 1ª DEFENSORIA PÚBLICA CÍVEL DE ICOARACI

Na tela seguinte, é exibida a listagem dos processos que atendem aos filtros de busca que foram definidos previamente. Para visualizar as informações do processo, clique em cima do nome de uma das partes envolvidas.

- **BUSCAR**
- **Processos**

Na tela seguinte, temos acesso às informações do processo e podemos realizar algumas ações como, por exemplo, criar tarefas e anexar documentos.



SOLAR v23.11.3 (A)

Processo

Partes: (1) Requerente(s)

CPF: [REDACTED]
Data de Nascimento: [REDACTED]

Partes: (1) Requerido(s)

CPF: Não Informado
Data de Nascimento: Não Informado

Parte: Ativa (autora)

Defensoria: 1ª DEFENSORIA PÚBLICA CÍVEL DE ICOARACI

Área/Classe: Cível/CUMPRIMENTO DE SENTENÇA (156)

Comarca/Vara: Icoaraci/Vara da Família Distrital de Icoaraci

Histórico | Documentos | Tarefas / Cooperações | **Processos** | PJE/SEEU | Outros | Propacs

Ir para o final do atendimento | Voltar ao Painel

Dados do Processo - ver na aba "PJE/SEEU" Em andamento

Tipo	Número	Chave	Parte	Cadastro	Defensoria	Classe
Eletrônico	000 [REDACTED] 1G		Ativa (autora)	[REDACTED]	1ª DEFENSORIA PÚBLICA CÍVEL DE ICOARACI	CUMPRIMENTO DE SENTENÇA (156)

- **BUSCAR**
- **Processos**

Assuntos

Código	Descrição	Principal
6239	Fixação, Alimentos, Família, DIREITO CIVIL	Não

Fases Processuais

[+ Nova Fase](#)

Evento ❶	Data/Hora	Descrição	Defensoria	Defensor(a)	Documentos	Opções
Nenhuma fase encontrada						
Evento ❶	Data/Hora	Descrição	Defensoria	Defensor(a)	Documentos	Opções

Na mesma tela, podemos verificar o assunto do processo e as suas fases processuais.

TREINAMENTO SOLAR

- **BUSCAR**
- **Assistidos**



Após realizar o login no SOLAR, a página inicial será exibida. Clique em **Buscar** (ícone da lupa) e então selecione a opção **Assistidos**.

- **BUSCAR**
 - **Assistidos**

SOLAR
v23.11.3 (A)

Pessoas

Buscar

Nome

Filiação

Buscar pessoa ()

☐ Pessoa Física ☐ Pessoa Jurídica

CPF / CNPJ	Nome / Razão Social	Filiação	Nascimento	Ações
Nenhum registro encontrado				

Página de

Na tela seguinte, é possível realizar a busca do assistido de acordo com alguns critérios, como: CPF, Nome ou Filiação. Após definir os filtros, clique no botão **Buscar** (ícone da lupa)

- **BUSCAR**
 - **Assistidos**

SOLAR
V23.11.3 (A)

Pessoas

Buscar

Filiação

Buscar pessoa (112)

☐ Pessoa Física ☐ Pessoa Jurídica

CPF / CNPJ	Nome / Razão Social	Filiação	Nascimento	Ações
☐ 00				

Na tela seguinte, são exibidos os assistidos já cadastrados que atendem aos filtros selecionados.

Caso não encontre o assistido, é possível cadastrá-lo clicando em um dos botões abaixo, de acordo com o tipo de assistido:

[+ Pessoa Física](#) [+ Pessoa Jurídica](#)

- **BUSCAR**
 - **Assistidos**

The screenshot shows the SOLAR V23.11.3 (A) interface. The top navigation bar includes the DDE logo, a 'Calculadora Jurídica' button, and a user profile icon. The left sidebar contains icons for 'Buscar', 'LCS', 'Recepção', and 'GED'. The main content area is titled 'Pessoas' and features a search bar with a 'Filiação' dropdown and a search icon. Below the search bar, it says 'Buscar pessoa (112)'. There are two tabs: 'Pessoa Física' (selected) and 'Pessoa Jurídica'. A table displays search results with columns: 'CPF / CNPJ', 'Nome / Razão Social', 'Filiação', 'Nascimento', and 'Ações'. The first row shows a checkbox, the number '00', a masked CPF, a masked name, a masked affiliation, a masked birth date, and an 'Ações' column with edit and delete icons.

	CPF / CNPJ	Nome / Razão Social	Filiação	Nascimento	Ações
☐	00	[Masked]	[Masked]	[Masked]	[Edit] [Delete]

Ao encontrar o assistido, é possível realizar algumas ações:



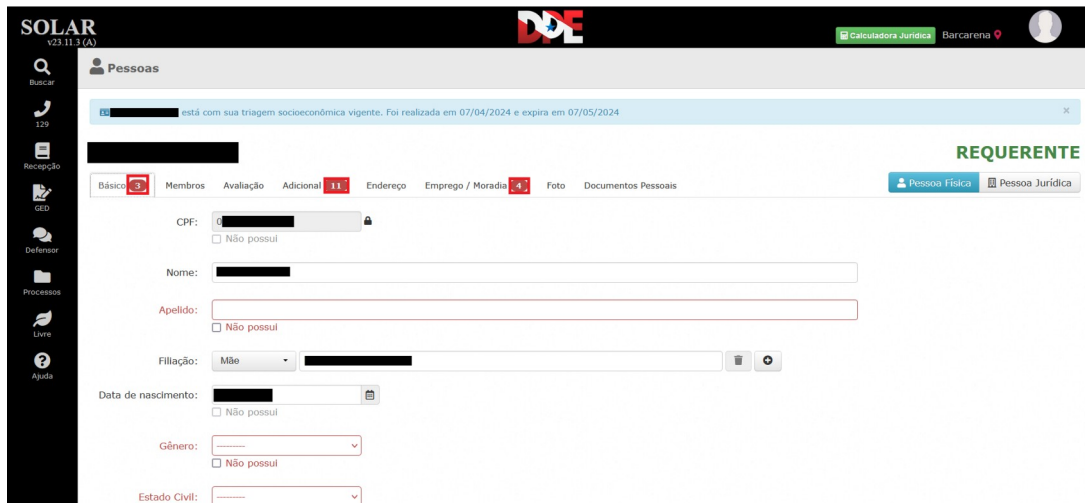
Editar Cadastro



Agendar Atendimento

- ASSISTIDOS
 - Editar Cadastro

Nesta tela é possível preencher ou alterar as informações do assistido. Note que os números destacados em vermelho na imagem se referem ao número de informações que ainda não constam em cada uma das abas do cadastro. É recomendável que essas informações sejam preenchidas. Caso não tenha acesso a essas informações no momento, clique nas caixinhas de “**Não possui**” embaixo de cada campo.



- **ASSISTIDOS**
 - **Agendar Atendimento**

Nesta tela são exibidos todos os atendimentos realizados que envolvem o assistido.

É possível marcar retorno para qualquer atendimento vinculado a ele e que não tenha sido excluído.

Caso a requisição do assistido ainda não esteja sendo tratada em algum atendimento, podemos criar um novo atendimento inicial e então realizar os procedimentos devidos.

The screenshot shows the 'Atendimento' (Appointment) section of the SOLAR system. The interface is in Portuguese and displays various appointment statuses for a selected user. The top bar includes the 'SOLAR' logo, a search icon, and a user profile icon. The main content area is divided into several sections:

- Atendimento**: The main heading for the appointment section.
- Atendimentos com Denegação por Não Hipossuficiência**: A section indicating that no appointments have been denied due to lack of financial capacity.
- Processos sem Atendimento Vinculado (Atendimento para Processo)**: A section indicating that no processes have appointments linked to them.
- Atendimentos como Requerente**: A section showing appointments where the user is the requester. It lists a specific appointment on 9 de Novembro de 2023 at 10:02, with a list of participants: Requerente, Requerido(a), Defensor(a), Defensora, Nucleo: Nucleum, and Área/Tipo: Cível/FDAÇÃO DE ALIMENTOS.
- Atendimentos como Requerido**: A section indicating that no appointments exist where the user is the requested party.
- Atendimentos Excluídos**: A section indicating that no appointments have been excluded.

At the bottom right, there are two buttons: 'Atendimento inicial' (Initial Appointment) and 'Retorno para atendimento' (Return to appointment).

- **BUSCAR**

- **Tarefas**

- Permite a visualização das tarefas a serem realizadas nos atendimentos

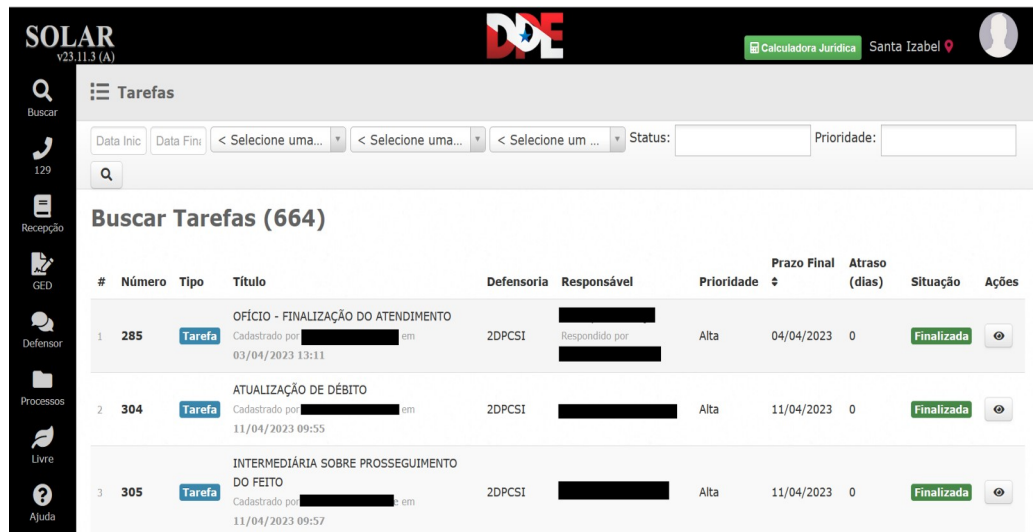
- **BUSCAR**

- **Tarefas**



Após realizar o login no SOLAR, a página inicial será exibida. Clique em **Buscar** (ícone da lupa) e então selecione a opção **Tarefas**.

- **BUSCAR**
- **Tarefas**



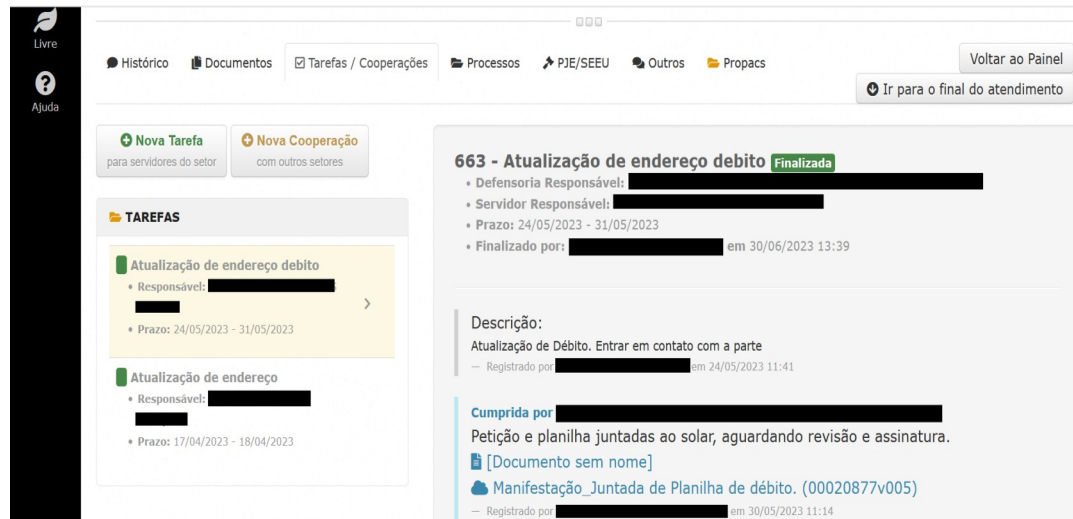
#	Número	Tipo	Título	Defensoria	Responsável	Prioridade	Prazo Final	Atraso (dias)	Situação	Ações
1	285	Tarefa	OFÍCIO - FINALIZAÇÃO DO ATENDIMENTO Cadastrado por [redacted] em 03/04/2023 13:11	2DPCSI	Respondido por [redacted]	Alta	04/04/2023	0	Finalizada	
2	304	Tarefa	ATUALIZAÇÃO DE DÉBITO Cadastrado por [redacted] em 11/04/2023 09:55	2DPCSI	[redacted]	Alta	11/04/2023	0	Finalizada	
3	305	Tarefa	INTERMEDIÁRIA SOBRE PROSSEGUIMENTO DO FEITO Cadastrado por [redacted] em 11/04/2023 09:57	2DPCSI	[redacted]	Alta	11/04/2023	0	Finalizada	

Na tela seguinte, é possível visualizar uma lista com todas as tarefas vinculadas à Defensoria da sua lotação.

Podemos utilizar os filtros situados na parte de cima da listagem para refinar a busca.

Para visualizar mais informações sobre uma tarefa, clique no botão  (Visualizar)

- **BUSCAR**
- **Tarefas**



Defensoria Pública do Estado do Pará

Libre

Ajuda

Histórico Documentos Tarefas / Cooperações Processos PJE/SEEU Outros Propacs Voltar ao Painel

Ir para o final do atendimento

Nova Tarefa para servidores do setor Nova Cooperação com outros setores

TAREFAS

Atualização de endereço debito

- Responsável: [Redacted]
- Prazo: 24/05/2023 - 31/05/2023

Atualização de endereço

- Responsável: [Redacted]
- Prazo: 17/04/2023 - 18/04/2023

663 - Atualização de endereço debito Finalizada

- Defensoria Responsável: [Redacted]
- Servidor Responsável: [Redacted]
- Prazo: 24/05/2023 - 31/05/2023
- Finalizado por: [Redacted] em 30/06/2023 13:39

Descrição:

Atualização de Débito. Entrar em contato com a parte

— Registrado por [Redacted] em 24/05/2023 11:41

Cumprida por [Redacted]

Petição e planilha juntadas ao solar, aguardando revisão e assinatura.

[Documento sem nome]

Manifestação_Juntada de Planilha de débito. (00020877v005)

— Registrado por [Redacted] em 30/05/2023 11:14

Ao clicar em **Visualizar**, somos direcionados para a página do atendimento vinculado àquela tarefa, mais especificamente, para a aba **Tarefas/Cooperações**.

Nesta aba poderemos verificar a descrição da tarefa, quem é o responsável pelo cumprimento, o prazo e quaisquer documentos que tenham sido anexados na resposta da tarefa.

Equipe NTI:

Coordenadora: **Nathália Couto**

Equipe de Implantação:

William Pequeno

Ana Carolina

Luiz Henrique

Arthur Yoshino

Diego Quaresma

Jadir Junior

Quer acessar o SOLAR?

<https://solar.defensoria.pa.def.br/>

ou use o QR Code:



Nossos agradecimentos aos desenvolvedores Lucas e Luiz da **DPE-TO**.

**Agradecemos a atenção.
Dúvidas ou sugestões?**



(91) 3217-2340 – NTI SISTEMAS